

Detalle de la Oferta

Título del Aviso

Secretaria Administrativa-Recepcionista Region de o Higgins

Empresa

FUNDACION INTEGRAL

Vacantes

1

País, Región, Comuna

Chile O'Higgins Rancagua

Actividad de la Empresa

Servicios Varios

Fecha Publicación

11/04/2013

Fecha Expiración

09/06/2013

Descripción del Negocio

ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA PREESCOLAR

Dirección Web de la Empresa

www.integra.cl

Cargo

Otro Técnico - Secretaria
Recepcionista / Educación / Docencia /
Capacitación

Nivel de Estudios Requeridos

Centro de Formación Técnica (C.F.T.)

Jornada

Completa

Tipo Contrato

Plazo Fijo

Renta ofrecida

Contenido Reservado

Requisitos

Estudios(Titulado) , 1 Años de experiencia
mínima

Descripción

OBJETIVO PRINCIPAL:

Agilizar la comunicación interna y externa, a través de la atención personal y de llamados telefónicos de personas internas o externas a la Fundación, así como también, de la recepción y distribución oportuna de correspondencia, todo acorde a las normas y procedimientos institucionales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

-Establecer relaciones de colaboración y participación con los jefes y profesionales de las distintas áreas de la Dirección Regional, favoreciendo las instancias de comunicación, coordinación y entrega oportuna de información y documentación, según corresponda.

-Facilitar y mantener una comunicación y coordinación fluida y expedita, de tal modo responder oportunamente a los requerimientos demandados por los jardines infantiles, según las temáticas del área de trabajo.

-Contribuir al logro de la Misión Institucional, demostrando un alto nivel de calidad, respeto hacia las personas, compromiso y responsabilidad social en la realización de las tareas propias del cargo.

REQUISITOS

Educación Formal: Enseñanza Media Completa. Deseable Título Técnico de Secretaria Administrativa

Otros Conocimientos: Deseable computación nivel usuario.

Experiencia laboral: Deseable 1 año

Otros Conocimientos: Deseable computación nivel usuario

Las personas interesadas en participar en el proceso de postulación para los cargos técnicos señalados, deben realizar postulación a

través de la página de Fundación Integra, www.integra.cl, e ingresar a la opción "trabaje con nosotros", donde aparecen todos los concursos disponibles a nivel nacional, debiendo buscar los de la Región de O'Higgins.

Ante cualquier duda o inconveniente para la postulación, o envío de Curriculum, realizar consultas al Departamento de Personas, a los anexos 3021-302

PLAZO POSTULACION JUEVES 18 DE ABRIL

Beneficios:

Requerimientos

No posee requerimientos anexos

Consultas para el postulante

Contesta las siguientes preguntas. Tus respuestas son indispensables para postular al cargo

Pregunta 1: Indique cual es su titulo.

Pregunta 2: Indique sus pretensiones de renta.

Ranking

Filtro Educación : *(no definido)*

Actualización : *(no definido)*

Edad : *(no definido)*

Género : *(no definido)*

Idiomas : *(no definidos)*

Filtro Laboral : *(no definido)*

Trabaja : *(no definido)*

Experiencia : *(no definido)*

Renta : \$1 - \$1

Región : *(no definido)*

Comuna : *(no definido)*

País : Chile